

Formulace odborného textu

# Psaní bakalářské práce

„Nikdo, kdo ze sebe vydal maximum, toho nelitoval.“

George Halas

# Před psaním

- ▶ **Co** chcete sdělit - neflákali jsme se a máme skvělé výsledky
- ▶ **Komu** to chcete sdělit - aby rozuměl, udělat dojem, vědec ze stejného či příbuzného oboru
- ▶ **Co** si má čtenář odnést - co jsme dělali, je to zajímavé
- ▶ **Proč** mu to chcete sdělit - máme důvod - **Odpovědí není, že musíme!**
- ▶ Informovat, zaujmout

# Bakalářská práce

- ▶ Student prokazuje schopnost odborné a vědecké práce
- ▶ Symbolem zakončení studia a prezentace vlastních schopností
- ▶ Obsah je nejdůležitější, ale:
  - bezchybný pravopis
  - přesné vyjadřování
  - správná odborná terminologie
  - vhodná větná stavba
  - dodržení typografických pravidel
  - bibliografické citace
- ▶ Jednotná úprava
- ▶ Seznámit se předem s pravidly
- ▶ Používat STYLY ve Wordu
- ▶ Kontrola shody !

# Důležitý dokument

- ▶ Závazná pravidla pro psaní BP a DP na FLD (směrnice děkana) najdete zde:

<https://www.fld.czu.cz/cs/r-6825-studium/r-6834-studijni-dokumenty/r-8496-bakalarske-a-magisterske-obory/r-8498-informace-a-predpisy>

# Desky

- ▶ pevná knihařská vazba
- ▶ název univerzity
- ▶ název fakulty
- ▶ **BAKALÁŘSKÁ PRÁCE**
- ▶ rok
- ▶ jméno autora
- ▶ příp. logo

Česká zemědělská univerzita v Praze  
Fakulta lesnická a dřevařská

Bakalářská práce

2017

Kryšpín Jouda

# Titulní list

Česká zemědělská univerzita v Praze  
Fakulta lesnická a dřevařská  
Katedra ....

Závislost ...

Bakalářská práce

Autor: Kryšpín Jouda  
Vedoucí práce: doc. Práche Seodevzdávávčas, CSc.

2017

# Zadání BP

- ▶ **zadávací list z UIS**
- ▶ **el. podpis vedoucího a děkana**
- ▶ **vytisknout**
- ▶ **vložit do práce**

# Prohlášení

**podpisem stvrzujete:**

- ▶ řádné užití citovaných pramenů
- ▶ samostatné vypracování
- ▶ souhlas s uveřejněním dle zákona o VŠ
- ▶ Registr vysokoškolských kvalifikačních prací ČZU:  
<http://vskp.czu.cz/>

(prohlášení viz závazný vzor směrnice děkana FLD)



# Poděkování

- ▶ formulace individuální
- ▶ může/nemusí být uvedeno
- ▶ slušnost
- ▶ poděkování (vedoucímu BP, rodinným příslušníkům, atd.)

# Abstrakt, klíčová slova

- ▶ Cíle práce, nejlépe formulací hypotézy
  - ▶ Použitý materiál, včetně počtu sledovaných subjektů
  - ▶ Metody (včetně statistiky)
  - ▶ Výsledky (včetně základních statistických výsledků)
  - ▶ Závěr (stručně formulovaný)
- 
- ▶ Každá část - dvě až tři věty
  - ▶ CZ + ENG

# Obsah

- ▶ Členění kapitol
- ▶ Struktura práce vč. čísel stran
- ▶ Pozor na aktualizace - ruční
- ▶ 2 Neperiodické publikace
  - 2.1 Knihy
    - 2.1.1 Odborné
    - 2.1.2 Beletrie
    - 2.1.3 Poezie
  - 2.2 Ostatní
- 3 Administrativní tiskoviny

# Úvod

- ▶ Obecný úvod do problematiky
- ▶ Význam řešeného problému
- ▶ Charakteristika tématu
- ▶ Smysl práce a její aktuálnost
- ▶ Motivy vedoucí k výběru
- ▶ PRVNÍ ČÍSLOVANÁ STRANA, ne 1

# Cíle práce

- ▶ Jasně formulovat
- ▶ Způsob jejich dosažení
- ▶ Možno užít obdobné formulace ze zadávacího listu
- ▶ Formulace hypotézy (pokud práce obsahuje)

# Literární rešerše

- shrnutí poznatků o současném stavu problematiky řešeného tématu.

➤ **využívat především:**

- ✓ vědecká literatura
- ✓ vědecké články

➤ **výjimečně použít:**

- ✓ elektronické zdroje
- ✓ odborné články

➤ **nepoužívat:**

- ✓ skripta
- ✓ bakalářské a diplomové práce

# Literární rešerše

- ▶ Student **VLASTNÍMI SLOVY** uvádí názory autorů neboli:
  - ✓ Úvod do problematiky
  - ✓ Co už se udělalo
  - ✓ Co je známo
  - ✓ Co není známo
  - ✓ Co chceme naší prací objasnit
  
- ▶ **AUTOR BP SPRÁVNĚ CITUJE, KDYŽ PŘEBÍRÁ Z VĚDECKÝCH PRACÍ POUZE MYŠLENKU**, ne celý text

# Metodika (materiál a metody)

- ▶ popis podmínek vzniku práce a použitých metod
- ▶ podrobně - experiment musí jít zopakovat
- ▶ charakteristika:
  - A) sledovaného objektu
  - B) přírodních podmínek
  - C) popis pokusného materiálu, subjektu
  - D) metodika experimentu
  - E) metodika zpracování výsledků



# Metodika (materiál a metody)

- ▶ popis podmínek vzniku práce a použitých metod

- ▶ **Co jsme dělali**
- ▶ **Jak jsme to dělali**
- ▶ **Co jsme k tomu použili**
- ▶ **Popis metod, prostředí, programů**

C) popis pokusného materiálu, subjektu

D) metodika experimentu

E) metodika zpracování výsledků

# Výsledky

- ▶ výsledky vlastních rozborů, pokusů, pozorování
- ▶ podložit tabulkami, obrázky, grafy (popis)
- ▶ nepatří sem:
  - ✓ srovnání vlastních výsledků s jinými autory
  - ✓ vlastní názory, úvahy, vysvětlení
- ▶ musí obsahovat vlastní text, nikoli jen tabulky a grafy

# Výsledky

Výsledky vlastních rozborů, pokusů, pozorování

Co jsme naměřili

Co jsme vyzkoumali

Co jsme vyvinuli

Co jsme naprogramovali

Jak se to chovalo

grafy

# Diskuse

- ▶ Druhá nejdůležitější část článku !
- ▶ zhodnocení práce
- ▶ konfrontace s dříve publikovanými výsledky (přehled literatury)
- ▶ může obsahovat názory a domněnky autora
- ▶ oddělena od výsledků !!
- ▶ I negativní výsledek je výsledek

# Závěr

- ▶ Stručné zhodnocení v rozsahu cca 1/2 strany
- ▶ Zda byl cíl splněn
- ▶ Nejlépe v bodech
- ▶ Co nového práce přináší = přínos autora
- ▶ Doporučení pro praktické využití
- ▶ Náměty na další řešení

# Seznam literatury a použitých zdrojů

- ▶ bibliografická citace použitých zdrojů
- ▶ základ je tištěná literatura
- ▶ jednotná citační norma **ČSN ISO 690/01019 z března 2011**
- ▶ řazen abecedně dle příjmení prvního autora
- ▶ minimální počet citací pro BP **20 záznamů**, z toho min. **25 % citací** ze zahraniční literatury
- ▶ internetové citace spíše doplňkové

# Citace

- ▶ doslovné citace zcela výjimečně - vždy dvojité uvozovky
- ▶ úplnost - uvést všechny údaje umožňující identifikaci pramene
- ▶ přehlednost - dodržovat jeden způsob zápisu údajů
- ▶ zachování jazyka pramene - uvést údaje v originálním jazyce pramene,
- ▶ citování výhradně z primárních pramenů - uvádět citaci práce, kterou jsme měli k dispozici v originálním provedení.

# Citace - časté chyby

- ▶ neuvedení citace v seznamu literatury
- ▶ neuvedení poznatků z literatury citované v seznamu
- ▶ nepřesná, neúplná citace - nejčastěji důsledek citace pramene z přejímaných citací prací
- ▶ publikace má více než 2 autory - uvádíme pouze prvního (Smith et al., 1999)
- ▶ publikace v anglickém jazyce uvádíme příjmení autora a et. al a rok vydání
- ▶ U české literatury a kol. (je možné i et al.) a rok vydání
- ▶ Má-li dokument dva autory, uvedou se příjmení autorů oddělená spojkou „a“ nebo „et“ (česky psaný text)



# Citace v textu - příklady

- ▶ Novák (1998) zjistil, že ...
- ▶ Novák a Pazdera (1997) uvádějí...
- ▶ Smith et Johanson (2004) dokazují....
- ▶ Hower et al. (2002) naopak potvrzuje...
- ▶ Novotný a kol. (1999) podobně uvádí.....
- ▶ Role iontů vápníku při aktivaci oocyту je prokázána (Petr, 1999; Rozinek a kol., 1997)
- ▶ Měření bylo provedeno dle standardní metody (ČSN 467095-2, 1999)

# Citace v seznamu literatury - příklady

## ► **Tištěné monografie:**

PŘÍJMENÍ AUTORA, křestní jméno nebo počáteční písmeno křestního jména autora. *Název : podnázev*. Vydání. Místo vydání : Nakladatel, Rok vydání. Počet stran. ISBN.

## ► POKORNÝ, Jaroslav; SNÁŠEL, Václav; KOPECKÝ, Michal.

*Dokumentografické informační systémy*. 2. přeprac. vyd. Praha : Karolinum, 2005. 184 s. ISBN 80-246-1148-1.

## ► **Články v tištěných periodikách:**

PŘÍJMENÍ AUTORA ČLÁNKU, křestní jméno nebo počáteční písmeno křestního jména autora článku. Název článku : podnázev článku. *Název periodika : podnázev periodika*. Rok vydání, Ročník, Číslo, Stránková lokace článku. ISSN.

## ► BATES, Marcia J. Information search tactics. *Journal of the American Society for Information Science*. 1979, vol. 30, no. 4, s. 205-214. ISSN 0002-8231.

# Přílohy

- ▶ rozsáhlejší výstupy, které nelze umístit do textu (např. plány, rozsáhlé tabulky, obrázky, mapy)
- ▶ jsou číslovány samostatně
- ▶ Možno použít datový nosič (CD, DVD)

# Datový nosič

- ▶ CD / DVD
- ▶ povinné
- ▶ umístění - vnitřní strana desek vzadu, v nalepeném obalu
- ▶ popsán:
  - ✓ název univerzity
  - ✓ název fakulty
  - ✓ jméno a příjmení autora
  - ✓ rok vydání
  - ✓ název práce

# Seznam příloh

- ▶ uvedeny jmenovitě s číslem strany
- ▶ doporučeno označovat vlastním názvem

# Formální úprava BP

- ▶ Min. 30 normostran (bez příloh)
- ▶ Okraje
- ▶ Písmo - raději patkové
- ▶ Velikost písma
- ▶ Řádkování
- ▶ Oddělení odstavců
- ▶ Číslování práce
- ▶ Popisy - tabulky nad, obr. a grafy pod
- ▶ Pravopis !!!
- ▶ Jednotný styl v celé práci !!

# Formátování textu - typografie

- ▶ Odstavec - základ, část mezi dvěma Entry
- ▶ Zarovnání odstavce - do bloku nebo doleva
- ▶ Členění odstavce - BUĎ odsazení 1. řádku NEBO mezera mezi odstavci (za odstavcem) - NEKOMBINOVAT (1. odstavec se neodsazuje)
- ▶ Nadpisy bezpatkové písmo, text patkové
- ▶ Datum 1. 7. 2001 - nikdy nedělit
- ▶ **5% vs. 5 %**
- ▶ Mendelova univerzita v Brně, Jana Borůvková, Jak napsat bakalářskou práci

# Odevzdávání BP

## KDY?

- ❖ dle harmonogramu fakulty
- ❖ **TERMÍN je NEPŘEKROČITELNÝ**
- ❖ důležité respektovat i termíny stanovené vedoucím práce

## CO?

- ❖ **2 výtisky** na katedru, kde je práce realizovaná
- ❖ **elektronicky** prostřednictvím UIS



Děkuji za pozornost